



ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИЙ И РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

«04» 05 2018 г.

№ 58

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 19 июля 2016 года № 70 «Об утверждении порядка сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края»

В связи с внесением постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 марта 2018 года № 106 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края» изменений в государственную программу Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», утвержденную постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 943, и определением приказом департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 2 апреля 2018 года № 36 унитарной некоммерческой организации «Гарантийный фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края» специализированной организацией по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 19 июля 2016 года № 70 «Об утверждении порядка сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента А.А. Шишмареву.»;

2) приложение изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводства департамента (Урмакер) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» (<https://admkrain.krasnodar.ru>) и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Ведущему консультанту отдела государственной поддержки и сопровождения инвестиционной деятельности в управлении инвестиционной политики департамента А.Ю. Зайцеву обеспечить размещение текста настоящего приказа на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kubaninvest.ru).

4. Управлению развития малого и среднего предпринимательства департамента (Воронов) обеспечить размещение текста настоящего приказа на интернет-портале малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (www.mbkuban.ru).

5. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



Ю.В. Волков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу департамента инвестиций
и развития малого и среднего
предпринимательства
Краснодарского края
от 04.05.2018 № 58

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента инвестиций и
развития малого и среднего
предпринимательства
Краснодарского края
от 19 июля 2016 года № 70
(в редакции приказа департамента
инвестиций и развития малого и
среднего предпринимательства
Краснодарского края
от 04.05. 2018 года № 58)

**Порядок
сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на территории Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 6.1 Закона Краснодарского края от 2 июля 2004 года № 731-КЗ «О стимулировании инвестиционной деятельности в Краснодарском крае» (далее – Закон № 731-КЗ).

1.2. Порядок направлен на снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов в Краснодарском крае, унификацию процедуры взаимодействия инвесторов с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края (далее – органы местного самоуправления), иными организациями и регламентирует порядок осуществления уполномоченным исполнительным органом

государственной власти Краснодарского края по сопровождению инвестиционных проектов и специализированной организацией по привлечению инвестиций и работе с инвесторами деятельности по консультационному и организационному сопровождению инвестиционных проектов.

1.3. Термины и определения, используемые в Порядке, установлены Законом № 731-КЗ.

1.4. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Краснодарского края по сопровождению инвестиционных проектов является департамент инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее – Департамент).

1.5. Специализированной организацией по привлечению инвестиций и работе с инвесторами является унитарная некоммерческая организация «Гарантийный фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края» (ИНН 2310140890, структурное подразделение – центр сопровождения инвестиционных проектов, адрес места нахождения: г. Краснодар, ул. Трамвайная, дом 2/6) (далее – Специализированная организация).

2. Формы и цели сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края, осуществляется в форме консультационного, информационного, а также организационного содействия инвестору (далее – содействие), направленного на реализацию - инвестиционного проекта и достижения инвестором следующих целей:

сокращение сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта, в рамках действующего законодательства;

своевременное получение инвестором в установленном законодательством порядке необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционного проекта;

оперативную организацию переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

подготовку соглашений (протоколов) в инвестиционной сфере в соответствии с законодательством Краснодарского края.

3. Полномочия по сопровождению инвестиционных проектов

3.1. Специализированная организация осуществляет консультационное и организационное сопровождение инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства с объемом капитальных вложений по проекту

до пяти миллиардов рублей, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края субъектами малого и среднего предпринимательства.

3.2. Департамент осуществляет консультационное и организационное сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края, при наличии хотя бы одного из следующих условий:

объем капитальных вложений по проекту до пяти миллиардов рублей, если инвестор не является субъектом малого и среднего предпринимательства;

объем капитальных вложений по проекту не менее пяти миллиардов рублей;

заключен протокол о намерениях по взаимодействию в сфере инвестиций (далее – Протокол о намерениях) между:

инвестором и администрацией Краснодарского края либо исполнительным органом государственной власти Краснодарского края;

инвестором, администрацией Краснодарского края либо исполнительным органом государственной власти Краснодарского края и органом местного самоуправления.

4. Требования к инвестору по сопровождению инвестиционных проектов

4.1. Требования, которым должны соответствовать инвесторы:

наличие собственных и (или) привлеченных средств в размере не менее 20 процентов от объема капитальных вложений по проекту;

не находятся в стадии ликвидации, банкротства.

5. Документы, представляемые в Департамент для сопровождения инвестиционного проекта

5.1. В целях принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта инвестор направляет в Департамент заявление о рассмотрении вопроса о сопровождении инвестиционного проекта (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

К заявлению инвестором прилагаются следующие документы:

паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии:

документа(ов), подтверждающего(их) наличие источника(ов) финансирования инвестиционного проекта (бухгалтерский баланс за последний отчетный период с отметкой налогового органа и (или) выписка, подтверждающая остаток денежных средств на банковском счете, и (или)

договор займа и (или) кредитный договор и (или) договор лизинга);

правоустанавливающего(их) и правоудостоверяющего(их) документов на земельный(е) участок(и) (при наличии), на котором(ых) планируется строительство объекта(ов) в рамках реализации инвестиционного проекта.

Инвестор вправе приложить к заявлению оригинал выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении земельного(ых) участка(ов) (при наличии), на территории которого(ых) планируется реализация инвестиционного проекта, по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявления не более чем на 30 календарных дней.

5.2. Филиалами и представительствами иностранных юридических лиц дополнительно к документам, перечисленным в пункте 5.1 Порядка, предоставляются заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии:

свидетельства об аккредитации и внесении в государственный реестр филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации;

доверенности о наделении руководителя филиала иностранного юридического лица в Российской Федерации полномочиями на подписание документов в рамках реализации инвестиционного проекта.

5.3. При реализации инвестором нескольких инвестиционных проектов документы, перечисленные в пунктах 5.1, 5.2 Порядка, предоставляются по каждому проекту отдельно.

5.4. При реализации инвестором инвестиционного проекта, предусматривающего строительство (реконструкцию) и ввод в эксплуатацию объектов несколькими очередями (этапами), допускается рассмотрение каждой очереди (этапа) строительства объектов как отдельного инвестиционного проекта на основании соответствующего заявления инвестора. Документы, перечисленные в пунктах 5.1, 5.2 Порядка, предоставляются по каждой очереди (этапу) отдельно.

5.5. Документы, указанные в настоящем разделе и составленные на иностранном языке, представляются инвестором с нотариально заверенным переводом на русский язык.

5.6. Документы, указанные в пунктах 5.1 - 5.5 Порядка, прилагать к заявлению не требуется при наличии у инвестора заключенного Протокола о намерениях, указанного в абзаце 4 пункта 3.2 Порядка.

6. Порядок принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта

6.1. При поступлении заявления инвестора с приложенными документами Департамент осуществляет их регистрацию в день поступления. Документы, поступившие после окончания служебного времени, регистрируются в течение следующего рабочего дня.

6.2. Департамент в течение трех рабочих дней с момента регистрации заявления с приложенными документами осуществляет проверку комплектности документов, их соответствия требованиям, установленным пунктами 5.1 - 5.5 Порядка, и организует получение и проверку следующих документов и сведений в отношении инвестора:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (распечатывается в формате PDF с официального сайта Федеральной налоговой службы с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа»);

сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (распечатывается в формате PDF с официального сайта Федеральной налоговой службы);

информация о наличии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве в отношении инвестора (распечатывается с официального сайта <http://bankrot.fedresurs.ru>).

6.3. В течение двух рабочих дней со дня завершения проверки, предусмотренной пунктом 6.2 Порядка, Департамент направляет инвестору письменное уведомление о возврате документов в следующих случаях:

инвестором не представлены документы, указанные в пунктах 5.1 - 5.5 Порядка, либо представлены не в полном объеме, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.6 Порядка;

инвестором представлены документы, не соответствующие требованиям, установленным пунктами 5.1 - 5.5 Порядка, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.6 Порядка;

инвестор находится в стадии ликвидации, банкротства;

отсутствует информация об инвесторе в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

6.4. В течение трех рабочих дней со дня завершения проверки, предусмотренной пунктом 6.2 Порядка, Департамент принимает решение о сопровождении инвестиционного проекта либо об отказе в сопровождении инвестиционного проекта. О принятом решении Департамент извещает инвестора в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения на электронный адрес инвестора, указанный в его заявлении.

Решение о сопровождении инвестиционного проекта оформляется протоколом о сопровождении инвестиционного проекта (далее – Протокол о сопровождении), который подписывается начальником управления инвестиционной политики Департамента либо его заместителем и утверждается заместителем руководителя Департамента, координирующим деятельность управления инвестиционной политики Департамента.

В Протоколе о сопровождении определяется ответственное лицо за сопровождение инвестиционного проекта (далее – ответственное лицо).

В случае принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта, подлежащего сопровождению Специализированной организацией, ответственное лицо определяется на основании предложения Специализированной организации.

Основанием для отказа в сопровождении инвестиционного проекта является несоответствие инвестора требованию, указанному в абзаце втором пункта 4.1 Порядка.

6.5. В случае принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта, подлежащего сопровождению Специализированной организацией, Департамент в течение двух рабочих дней со дня утверждения Протокола о сопровождении направляет в Специализированную организацию документы, предусмотренные пунктами 5.1 - 5.5, 6.2 Порядка, с подписанным Протоколом о сопровождении и заверенной Департаментом в установленном порядке копией Протокола о намерениях (при наличии).

7. Механизм сопровождения инвестиционного проекта

7.1. При сопровождении инвестиционного проекта ответственное лицо, указанное в пункте 6.4 Порядка, осуществляет следующие действия:

сообщает свои контактные данные инвестору в течение трех рабочих дней со дня утверждения Протокола о сопровождении;

в пределах компетенции предоставляет инвестору информацию, необходимую для реализации инвестиционного проекта;

осуществляет содействие по сбору и оформлению документов, необходимых для реализации инвестиционного проекта, а также осуществляет текущее консультирование по запросам инвестора в ходе реализации проекта;

совместно с инвестором разрабатывает план-график («дорожную карту») реализации инвестиционного проекта;

организует получение выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении земельного(ых) участка(ов), на территории которого(ых) планируется реализация инвестиционного проекта, в случае заполнения инвестором раздела 4 паспорта инвестиционного проекта и не представления оригинала выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении земельного(ых) участка(ов), указанной в абзаце седьмом пункта 5.1 Порядка;

осуществляет подбор инвестиционной площадки, в том числе из Единой системы инвестиционных предложений Краснодарского края (сведения об инвестиционной площадке, наиболее соответствующей заявленным параметрам, направляются инвестору в форме паспорта инвестиционно привлекательного земельного участка согласно приложению № 3 к Порядку);

получает от департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края и органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого реализуется или планируется к реализации инвестиционный проект, информацию о соответствии (несоответствии) возможного использования земельного участка утвержденным документам территориального планирования (с графическими выкопировками из документов территориального планирования в цветном виде);

при необходимости в согласованные с инвестором сроки организует прием и сопровождение инвестора на территории Краснодарского края с целью посещения инвестиционных площадок, в том числе выбранных из Единой системы инвестиционных предложений Краснодарского края, проведение совещаний и переговоров (с участием территориальных органов федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, ресурсоснабжающих и иных организаций, потенциальных партнеров);

осуществляет мониторинг реализации сопровождаемого инвестиционного проекта в соответствии с разделом 8 Порядка.

7.2. До принятия окончательного решения о выборе места размещения планируемого к реализации инвестиционного проекта ответственное лицо осуществляет в рабочем режиме на постоянной основе взаимодействие с инвестором и предоставляет необходимую дополнительную информацию в пределах компетенции.

7.3. Содействие в проведении подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в территориальных органах федеральных органов государственной власти, исполнительных органах государственной власти Краснодарского края и органах местного самоуправления осуществляется в соответствии с административными регламентами указанных органов, утвержденными в соответствии с действующим законодательством.

8. Мониторинг реализации инвестиционных проектов, по которым приняты решения о сопровождении

8.1. В целях осуществления мониторинга реализации инвестиционных проектов инвестор, в отношении которого принято решение о сопровождении инвестиционного проекта, ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет сведения о ходе реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 4 к Порядку в:

Департамент, в случае сопровождения инвестиционного проекта Департаментом;

Специализированную организацию, в случае сопровождения инвестиционного проекта Специализированной организацией.

8.2. Специализированная организация направляет в Департамент

сведения о ходе реализации инвестиционных проектов, указанные в пункте 8.1 Порядка и поступившие от инвесторов, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

8.3. Инвестор обязан в течение 10 календарных дней со дня вступления в законную силу решения суда о признании инвестора банкротом либо о ликвидации инвестора в качестве юридического лица, или со дня принятия индивидуальным предпринимателем или учредителями (участниками) либо органом инвестора, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации, сообщить о таком решении в Департамент.

9. Прекращение сопровождения инвестиционного проекта

9.1. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается в следующих случаях:

соответствующего обращения инвестора;
освоения капитальных вложений по инвестиционному проекту в полном объеме;

введения в отношении инвестора процедуры банкротства;

нахождения инвестора в стадии ликвидации;

неоднократного (два и более раз) непредставления инвестором сведений о ходе реализации инвестиционного проекта, указанных в пункте 8.1 Порядка, в установленные сроки;

неоднократного (два и более раз) невыполнения инвестором мероприятий, предусмотренных планом-графиком («дорожной картой») реализации инвестиционного проекта, указанным в абзаце пятом пункта 7.1 Порядка, либо нарушения сроков их выполнения;

выявления в ходе сопровождения реализации инвестиционного проекта невозможности приведения документов территориального планирования в соответствие целям использования земельного участка, на котором реализуется и (или) планируется реализация инвестиционного проекта;

выявления в ходе сопровождения реализации инвестиционного проекта невозможности обеспечения инвестиционного проекта требуемым объемом ресурсов в сфере электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения в течение срока реализации проекта, указанного в инвестиционном паспорте проекта.

9.2. Решение о прекращении сопровождения инвестиционного проекта принимается Департаментом и оформляется протоколом о прекращении сопровождения инвестиционного проекта (далее – Протокол о прекращении сопровождения), который подписывается начальником управления инвестиционной политики Департамента либо его заместителем и утверждается заместителем руководителя Департамента, координирующим деятельность управления инвестиционной политики Департамента.

О принятом решении Департамент извещает инвестора в течение двух

рабочих дней со дня утверждения Протокола о прекращении сопровождения с указанием причин прекращения сопровождения инвестиционного проекта.

9.3. В случае принятия решения о прекращении сопровождения инвестиционного проекта, сопровождаемого Специализированной организацией, Департамент в течение двух рабочих дней со дня утверждения Протокола о прекращении сопровождения направляет подписанный Протокол о прекращении сопровождения в Специализированную организацию.

10. Заключительные положения

10.1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется Департаментом и Специализированной организацией на бесплатной основе.

10.2. В случае необходимости привлечения инвестором экспертов для выполнения мероприятий по реализации инвестиционного проекта, оплата услуг эксперта производится за счет инвестора.

10.3. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений несет инвестор.

10.4. Департамент осуществляет учет инвестиционных проектов, по которым принято решение о сопровождении, посредством ведения общей базы данных инвестиционных проектов, предусматривающей регистрацию информации обо всех этапах взаимодействия с инвестором, результаты взаимодействия инвестора с территориальными органами федеральных органов государственной власти, исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими и иными организациями.

10.5. Порядок, а также перечень инвестиционных проектов, по которым приняты решения о сопровождении, размещаются на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель руководителя департамента
инвестиций и развития малого и среднего
предпринимательства Краснодарского края



А.А. Шишмарева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых
к реализации на территории
Краснодарского края

В департамент инвестиций и развития
малого и среднего предпринимательства
Краснодарского края

ЗАЯВЛЕНИЕ
о рассмотрении вопроса о сопровождении
инвестиционного проекта

В соответствии с Порядком сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края, утвержденным приказом департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 19 июля 2016 года № 70, _____

(наименование юридического лица/индивидуального
предпринимателя, ИНН, ОГРН)

(далее – инвестор) просит рассмотреть вопрос о сопровождении инвестиционного проекта.

1. Наименование инвестиционного проекта: _____

2. Контактное лицо инвестора, ответственное за работу с инвестиционным проектом: _____

(должность, Ф.И.О.)

Данные контактного лица: _____

(тел. рабочий, мобильный, e-mail)

3. Место нахождения инвестора: _____

4. Электронный адрес инвестора: _____

5. Краткая информация об инвесторе (основная и дополнительные (при наличии) сферы деятельности, локализация производств, объем выпускаемой продукции (услуг), штатная численность, опыт реализации инвестиционных проектов) _____

6. Реквизиты заключенного Протокола о намерениях (при наличии) _____

Инвестор дает согласие на обработку персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также данных необходимых для сопровождения инвестиционного проекта.

Приложение *: 1...
2...
п...

* (документы в соответствии с разделом 5 Порядка сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края, утвержденного приказом департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 19 июля 2016 года № 70)

Инвестор

(наименование юридического лица, Ф.И.О., должность руководителя, подпись
/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, подпись)

Дата
М.П.
(при наличии)

Начальник управления инвестиционной политики
департамента инвестиций и развития малого и
среднего предпринимательства Краснодарского края



Н.М. Корсаков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов,
реализуемых и (или)
планируемых к реализации на
территории Краснодарского края

**ПАСПОРТ
инвестиционного проекта**

(наименование инвестиционного проекта)

№ п/п	Наименование	Описание
1. Общая информация об инвестиционном проекте		
1.1.	Полное наименование проекта	
1.2.	Отраслевая принадлежность, код ОКВЭД	
1.3.	Краткое описание проекта	
1.4.	Проектная мощность	Натуральный годовой объем производства и описание выпускаемой продукции (товаров, работ, услуг)
1.5.	Описание рынка потребления	Основные группы потребителей
1.6.	Срок реализации инвестиционного проекта	Даты
1.7.	Конкурентные преимущества	Отличие от аналогичных проектов (сильные стороны)
1.8.	Наличие ресурсов для реализации проекта	Обеспечение сырьем, материалами
1.9.	Класс опасности производства	
1.10.	Наличие земельного участка для реализации проекта	В случае наличия заполняется раздел 4. При отсутствии земельного участка и необходимости его подбора заполняется раздел 5.
1.11.	Степень освоения проекта	Например: разработано технико-экономическое обоснование, разработана проектно-сметная документация, другой этап реализации проекта

2. Финансовая оценка инвестиционного проекта		
2.1.	Общая стоимость проекта, млн. руб., в том числе:	
2.1.2.	Собственные средства, млн. руб.	
2.1.3.	Сумма освоенных средств, млн. руб.	
2.1.4.	Потребность в привлечении инвестиций, млн. руб.	
2.2.	Формы инвестирования (условия участия инвестора)	Прямые инвестиции, заемные средства, другое
2.3.	Форма возврата инвестиций	Денежная, долевое участие, возврат займа и т.д.
2.4.	Срок возврата инвестиций	
3. Основные показатели эффективности инвестиционного проекта		
3.1.	Простой срок окупаемости, лет	
3.2.	Дисконтированный срок окупаемости, лет	
3.3.	Валовая выручка, млн. руб. в год	Среднегодовой показатель выручки после выхода проекта на проектную мощность
3.4.	Число новых рабочих мест	
3.5.	Объем ежегодных налоговых и неналоговых поступлений в консолидированный бюджет Краснодарского края, млн. руб. (после выхода на проектную мощность)	
4. Основные сведения о земельном участке (заполняется при наличии участка)		
4.1.	Наименование муниципального района или городского округа	Указывается муниципальное образование, на территории которого расположен земельный участок
4.2.	Наименование поселения (городского или сельского), входящего в состав муниципального района, наделенного статусом муниципального образования	Указывается поселение, на территории которого расположен земельный участок

4.3.	Адрес (при наличии) или иное описание местоположения земельного участка (при отсутствии адреса земельного участка)	При отсутствии адреса указывается местоположение относительно однозначно понимаемого объекта местности, выбранного в качестве ориентира (расстояние и направление относительно сторон горизонта)
4.4.	Кадастровый номер земельного участка/квартала	Кадастровый номер земельного участка. В случае если земельный участок не поставлен на кадастровый учет, указывается полный кадастровый номер кадастрового квартала, в котором расположен земельный участок
4.5.	Условный номер земельного участка	В случае если земельный участок предстоит образовать
4.6.	Площадь (кв. м)	
4.7.	Категория земель	
4.8.	Вид разрешенного использования	
4.9.	Вид права пользования	
5. Требования к земельному участку, планируемому для размещения объекта (заполняется при необходимости подбора участка)		
5.1.	Тип площадки	«greenfield» - участок свободен от застройки; «brownfield» - на участке имеются строения и сооружения; любой вариант
5.2.	Вид собственности	государственная/муниципальная; частная; любой вариант
5.3.	Минимальная необходимая площадь (кв. м)	
5.4.	Санитарно-защитная зона для производства	
5.5.	Приоритетные муниципальные образования Краснодарского края для реализации проекта	
5.6.	Потребность в ресурсах: (максимальная мощность)	Электроэнергия, МВт; Газоснабжение, куб. м/сут.; Водоснабжение и водоотведение, куб. м/сут; Теплоснабжение, Гкал/сут.

5.7.	Требования к транспортной инфраструктуре	Указывается необходимость примыкания к автодорогам (федерального, краевого местного значения), наличие железнодорожных путей, близость к морским портам
------	--	---

Инвестор

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., должность
руководителя, подпись

/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, подпись)

М.П.

(при наличии)

Начальник управления инвестиционной политики
департамента инвестиций и развития малого и
среднего предпринимательства Краснодарского края



Н.М. Корсаков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов,
реализуемых и (или)
планируемых к реализации на
территории Краснодарского края

ПАСПОРТ
инвестиционно привлекательного земельного участка

№ п/п	Наименование	Описание
1.	Основные сведения о земельном участке	
1.1.	Планируемое использование	
1.2.	Наименование муниципального района или городского округа	Указывается муниципальное образование, на территории которого расположен земельный участок
1.3.	Наименование поселения (городского или сельского), входящего в состав муниципального района, наделенного статусом муниципального образования	Указывается поселение, на территории которого расположен земельный участок
1.4.	Адрес (место расположения)	При отсутствии адреса указывается местоположение относительно однозначно понимаемого объекта местности, выбранного в качестве ориентира (расстояние и направление относительно сторон горизонта)
1.5.	Кадастровый номер участка/квартала	В случае если земельный участок не поставлен на кадастровый учет, указывается полный кадастровый номер кадастрового квартала, в котором расположен земельный участок
1.6.	Условный номер земельного участка	В случае если земельный участок предстоит образовать
1.7.	Площадь (кв.м)	

1.8.	Категория земель				
1.9.	Вид разрешенного использования				
1.10.	Фактическое использование				
1.11.	Разрешительная, градостроительная документация				
2.	Сведения о собственнике (правообладателе) земельного участка				
2.1.	Собственник(и)				
2.2.	Землепользователь (и) или арендатор(ы)				
2.3.	Вид права				
3.	Сведения об обременениях и ограничениях				
3.1.	Ограничение прав и обременение объекта недвижимости				
4.	Характеристика существующей инженерной инфраструктуры				
	Вид инфраструктуры	Показатель	Значение	Примечание	
4.1.	Электроснабжение	Центр питания	наименование, собственник		
			класс напряжения		
			свободная мощность (МВт)		
			расстояние (м)		
		Ближайшая точка подключения	напряжение в сети, кВ		
			расстояние (м)		
4.2.	Газоснабжение	Газопровод	наименование, собственник		
			диаметр (мм)		
			давление (МПа)		
			пропускная способность (куб. м в год)		
			расстояние (м)		

		Ближайшая точка подключения	наименование, собственник		
			диаметр (мм)		
			давление (МПа)		
			пропускная способность (куб. м. в год)		
			расстояние (м)		
4.3.	Водоснабжение	Источник водоснабжения	наименование, собственник		
			мощность (куб. м в сут.)		
			качество воды		
		Ближайшая точка подключения	расстояние (м)		
			мощность (куб. м в сут.)		
		диаметр (мм)			
		расстояние (м)			
4.4.	Канализация	Тип сооружений	наименование, собственник		
			мощность (куб. м в сут.)		
			расстояние (м)		
		Ближайшая точка подключения	мощность (куб. м в сут.)		
			диаметр (мм)		
		расстояние (м)			
4.5.	Телефонизация/ интернет	Центральная сеть	расстояние (м)		
		Мобильная связь	расстояние (м)		
4.6.	Расчетная стоимость обеспечения земельного участка инженерной инфраструктурой, млн. руб.				
5.	Расстояние до крупных населенных пунктов и объектов транспортной инфраструктуры				
		Удаленность от	Название	Расстояние (км)	
5.1.	Административного центра муниципального образования				
5.2.	Ближайшего населенного пункта				
5.3.	Города Краснодара				

5.4.	Автомобильные дороги (федерального, краевого, местного значения)		
5.5.	Ближайшей железнодорожной станции		
5.6.	Ближайших железнодорожных путей		
5.7.	Аэропорта		
5.8.	Морского порта		
6.	Дополнительная информация о земельном участке		
6.1.	Особые условия		
6.2.	Стоимость аренды/выкупа земельного участка, тыс. руб.		
6.3.	Координаты (долгота, широта)		
6.4.	Примечания		

Начальник управления инвестиционной политики
департамента инвестиций и развития малого и
среднего предпринимательства Краснодарского
края



Н.М. Корсаков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории
Краснодарского края

СВЕДЕНИЯ
о ходе реализации инвестиционного проекта

(наименование инвестиционного проекта)

Муниципальное образование, на территории которого реализуется инвестиционный проект (район/округ, поселение)	Инвестор	ИНП инвестора	Стоимость проекта, млн. руб.	Источники финансирования

Стадии реализации инвестиционного проекта (в соответствии с планом-графиком («дорожной картой»))	Дата		Количество дней	Исполнитель (организация, предприятие, куда направлены материалы)	Информация о выполнении мероприятий, предусмотренных планом графиком («дорожной картой»)	Примечание/ Проблемные вопросы
	начала работ	окончания работ				

Анализ финансирования проекта, млн. руб. (нарастающим итогом) в _____ году												
Период	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июн.	Июл.	Авг.	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.

Инвестор _____
 (Ф.И.О., должность руководителя юридического лица, подпись / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, подпись)

Дата
 М.П.
 (при наличии)

Начальник управления инвестиционной политики
 департамента инвестиций и развития малого и
 среднего предпринимательства Краснодарского края



Н.М. Корсаков
 ».